

ROTEIRO DA INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE DE IC/IT

ROTEIRO PARA INSTITUIÇÕES JÁ CADASTRADAS NO DIRETÓRIO DE INSTITUIÇÕES DO CNPq

1. Primeiro, é necessário verificar se a instituição já existe no cadastro. Para isso, faça uma busca no Diretório.
2. Acessar <http://di.cnpq.br/di/index.jsp>
3. Clicar em Buscas>Instituições.
4. Digitar o nome completo ou sigla ou CNPJ da Instituição e clicar em pesquisar.



The screenshot shows the 'CADI' (Cadastro de Informações Institucionais) search page. At the top, there is a navigation bar with 'CADI' and 'Diretório de Instituições Sistema-Cliente'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais'. The main content area is titled 'Cadastro de Informações Institucionais' and contains a search form. The form has a text input field labeled 'Nome da Instituição ou CNPJ' and two radio buttons: 'Pelo nome e/ou sigla' (selected) and 'CNPJ'. A red circle highlights the 'Pesquisar' button. Below the form, there is an 'Importante:' section with several bullet points and a 'Dicas de busca:' section with two bullet points. At the bottom, there is a 'Perguntas Frequentes:' section with a link to 'aquí'.

5. Aparecendo os dados da instituição, verificar se o nome do Titular é o atual dirigente máximo da instituição.
6. Caso o Titular não seja o atual dirigente máximo, voltar à página inicial do DI (<http://di.cnpq.br/di/index.jsp>) e clicar em /Cadastre e atualize as informações de sua instituição/ para atualizar os dados do atual dirigente máximo. Em caso de dúvidas, consultar Perguntas Frequentes, disponível em <http://di.cnpq.br/di/faqs.jsp>



The screenshot shows the homepage of the 'DI' (Diretório de Instituições). At the top, there is a navigation bar with 'DI' and 'CNPq'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Você está em: Início > Diretório de Instituições'. The main content area is titled 'Diretório de Instituições' and contains a navigation menu on the left and a main content area on the right. The navigation menu includes 'Página inicial', 'Apresentação', 'Buscas', 'Contatos', 'Serviços restritos', 'Sistemas-cliente DI', 'CADI', 'Documentação', 'Diretrizes', 'Framework DI', 'Modelos de informação', 'Sistemas-cliente', and 'Perguntas Frequentes'. The main content area contains a description of the DI and a link to 'Cadastro de Informações Institucionais (CADI)'. A red box highlights the link to 'Cadastro de Informações Institucionais (CADI)'. The text in the main content area reads: 'O Diretório de Instituições (DI) é o componente da Plataforma Lattes concebido para promover as organizações do Sistema Nacional de CT&I à condição de usuárias da Plataforma. Por meio do DI as instituições poderão cadastrar-se no CNPq bem como atualizar suas informações cadastrais, sua hierarquia organizacional e, através dos sistemas-cliente, inscrever-se para participar dos programas promovidos pela Agência.'

7. Para cadastrar o Representante de Iniciação Científica, após recuperação da instituição pelo processo de Busca, visualizar a Estrutura Institucional.



CADI Cadastro de Informações Institucionais (CADI) **DI** Diretório de Instituições Sistema-Cliente

Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais

Cadastro de Informações Institucionais

Preencha o campo abaixo, escolha o tipo de busca e clique em Pesquisar.

Pelo nome e/ou sigla CNPJ

Número de instituições encontradas: 1 Legenda: Instituições | Subunidades

Sigla Inst.	Nome da Instituição ou Subunidade - Sigla	UF/País	Situação*	Titular
Sigla	Nome Instituição	DF/Brasil	Ativa	-

Cadastrar uma nova instituição

Ver Estrut. Inst. ↑

(*) Situação:
Ativa - instituição com cadastro corrente no Diretório de Instituições.
Cadastro incompleto - cadastro efetuado via Formulário de Propostas, onde nem todos os campos obrigatórios são exigidos. Pode ser completado por usuário externo, utilizando o sistema CADI.
Aguardando confirmação - cadastro efetuado via CADI, aguardando confirmação pelo CNPq.

Importante: uma instituição não precisa estar com seu cadastro na situação "Ativa" para uma proposta relacionada a ela ser submetida ao CNPq. A ativação do cadastro pelo CNPq somente se fará necessária posteriormente, e apenas nos casos em que a proposta for aprovada.

8. Selecionar modo de Edição dos Dados da instituição pesquisada.



CADI Cadastro de Informações Institucionais (CADI) **DI** Diretório de Instituições Sistema-Cliente

Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais

Hierarquia Institucional

Utilize os ícones abaixo para selecionar a operação desejada.

Expandir | Fechar

Nome da Instituição

Selecionar Edição ↑

9. Preencher dados solicitados pelo controle de acesso (Titular ou Representante cadastrado).



The screenshot shows the CNPq login interface. At the top left is the CNPq logo. To the right, there is a language selector set to 'english' and the text 'Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico'. Below this, a breadcrumb trail reads 'SERVIÇOS CNPq > Login'. The main form contains two input fields: 'CPF: *' and 'Senha:'. Below the fields are 'Confirmar' and 'Cancelar' buttons. A block of text provides instructions: 'Se você não está cadastrado no CNPq, [clique aqui](#). Para alterar a sua senha, [clique aqui](#). Estrangeiros sem CPF, para efetuar o logon, [clique aqui](#). Se você esqueceu ou não tem ainda a sua senha, [clique aqui](#) para solicitá-la.' A footnote states: '* Bolsistas, pesquisadores e usuários do Currículo Lattes: Utilize seu CPF. Servidores do CNPq: Utilize Matrícula do Servidor ou identificação de acesso de rede.'

10. Após liberação do usuário pelo controle de acesso posicionar no módulo 'FIM' e clicar no botão 'Confirmar'.



The screenshot displays the 'Identificação da Instituição' module in the CADI system. The header includes the CADI logo and 'Diretório de Instituições Sistema-Cliente'. A breadcrumb trail shows 'Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais'. On the left, a navigation menu lists: 'Identificação da Instituição', 'Titular da Instituição', 'Representante Institucional', and a tree view with 'Identificação', 'Endereço', 'Contato', 'Classificação', 'Histórico', 'Missão', and 'Fim' (highlighted with a red circle). The main area features 'Confirmar' and 'Cancelar' buttons (both circled in red). Below them is an 'ATENÇÃO:' warning: 'Ao CONFIRMAR, você salva o último conjunto de operações, finaliza este módulo e avança para o módulo Titular da Instituição. Ao CANCELAR, você descarta o último conjunto de operações realizadas e avança para a tela Enviar ao CNPq.' At the bottom, there are 'Retornar', 'Avançar', and 'Ajuda' buttons, and a red warning icon with the text 'Confirme as informações (tela FIM) para passar para o próximo módulo.'

11. Clicar no botão ‘Avançar’ para posicionamento no Modulo ‘Representante Institucional’.



The screenshot shows the CADI (Cadastro de Informações Institucionais) interface. At the top, there is a green header with the CADI logo and the text 'Diretório de Instituições Sistema-Cliente'. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais'. The main content area is titled 'Titular da Instituição' (highlighted with a red box). On the left, there is a sidebar with three icons: 'Identificação da Instituição', 'Titular da Instituição', and 'Representante Institucional'. The main text area explains that this option is used to register the basic and contact data of the highest hierarchical level of the institution (e.g., President, General Director, Rector, etc.). Below this text is a form with two input fields: 'Nome do Titular' and 'CPF', with the value '9999999999' entered in the CPF field. At the bottom of the form, there are four buttons: 'Retornar', 'Avançar' (circled in red), 'Confirmar', and 'Ajuda'. A red warning icon and text at the bottom state: 'Clicando no botão Avançar você é direcionado para o módulo Representante Institucional e clicando no botão Confirmar você é direcionado para a tela Enviar ao CNPq.'

12. Clicar no Link ‘Incluir novo representante’ para efetuar nova inclusão de representante.



The screenshot shows the CADI interface for the 'Representante Institucional' module. The header and breadcrumb trail are identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Representante Institucional' (highlighted with a red box). The sidebar on the left has the same three icons. The main text area explains that this option is used to register the basic and contact data of the person(s) who will represent the institution to the CNPq, in various instances of interaction with the Directory of Institutions, through the client systems (e.g., Update of Institutional Data, Business Grant Program, Directory of Research Groups, Research, Importation, Materials and Patrimony, etc.). Below the text is a form with a single input field for 'Nome do Representante' and 'CPF'. Below the form, there is a red-bordered box containing the link 'Incluir novo representante'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Retornar', 'Confirmar', and 'Ajuda'. A red warning icon and text at the bottom state: 'Clicando no botão Confirmar você é direcionado para a tela Enviar ao CNPq.'

13. Preencher os dados de identificação do novo representante e confirmar a operação (ver critérios de elegibilidade para o Representante no item 1.2 do Detalhamento Específico do Processo de Inscrição PIBIC 2011/2012).



CNPq Assistente de identificação

Nome completo

Nacionalidade
 Brasileira
 Estrangeira

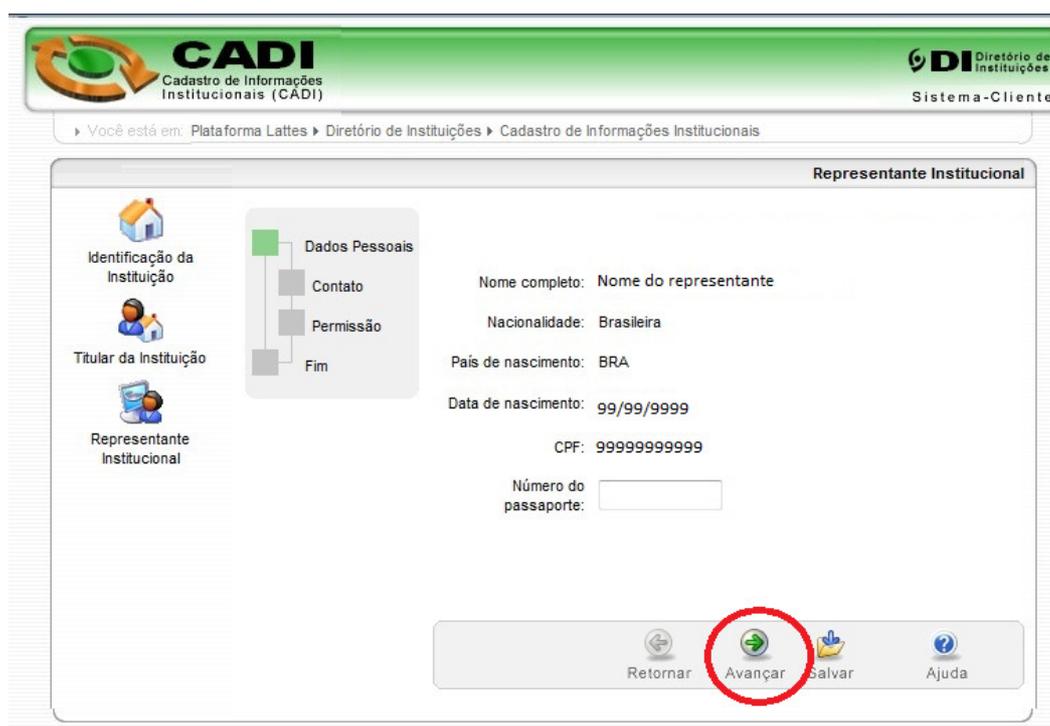
CPF

País de nascimento
Brasil

Data de nascimento

Formato: dd/mm/yyyy

14. A aplicação apresentará a tela de dados pessoais do novo representante já preenchida. Clicar no botão 'Avançar'.



CADI Cadastro de Informações Institucionais (CADI) **DI** Diretório de Instituições Sistema-Cliente

Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais

Representante Institucional

Identificação da Instituição
Titular da Instituição
Representante Institucional

Dados Pessoais
Contato
Permissão
Fim

Nome completo: Nome do representante
Nacionalidade: Brasileira
País de nascimento: BRA
Data de nascimento: 99/99/9999
CPF: 99999999999
Número do passaporte:

15. Preencher os dados obrigatórios de contato e clicar no botão Avançar.



CADI
Cadastro de Informações Institucionais (CADI)

DI Diretório de Instituições
Sistema-Cliente

Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais

Representante Institucional

Identificação da Instituição

Titular da Instituição

Representante Institucional

Dados Pessoais

Contato

Permissão

Fim

* DDD:

* Telefone:

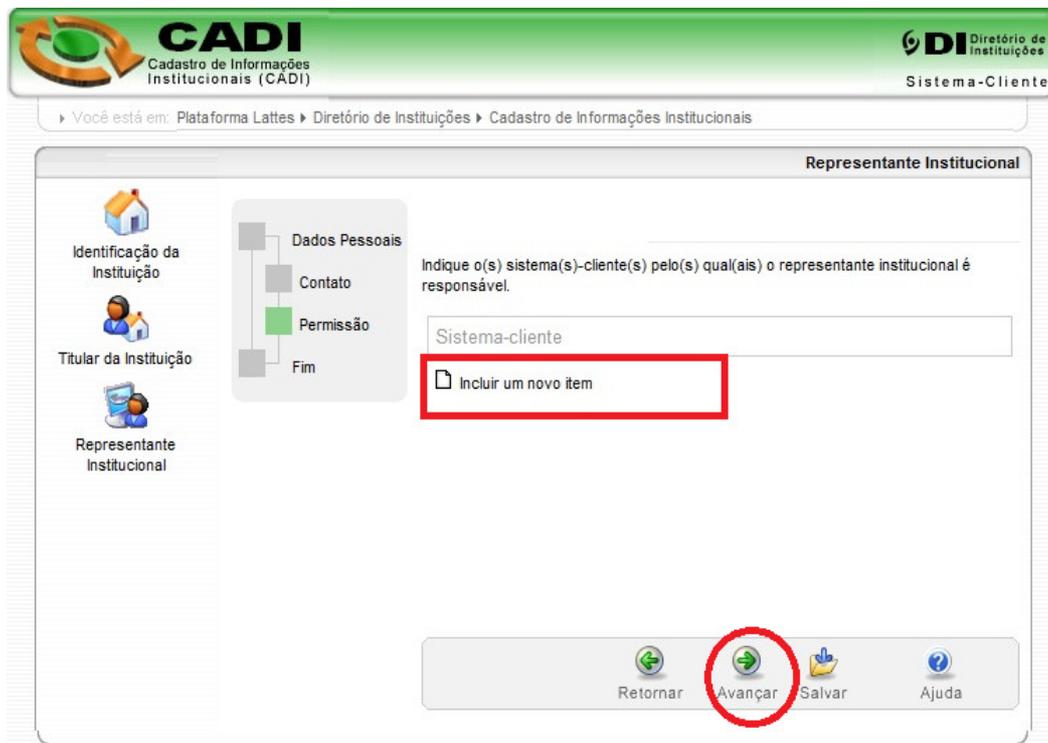
Ramal:

* E-mail:

* Campos obrigatórios

Retornar Avançar Salvar Ajuda

16. Clicar no link 'Incluir um novo Item'.



CADI
Cadastro de Informações Institucionais (CADI)

DI Diretório de Instituições
Sistema-Cliente

Você está em: Plataforma Lattes > Diretório de Instituições > Cadastro de Informações Institucionais

Representante Institucional

Identificação da Instituição

Titular da Instituição

Representante Institucional

Dados Pessoais

Contato

Permissão

Fim

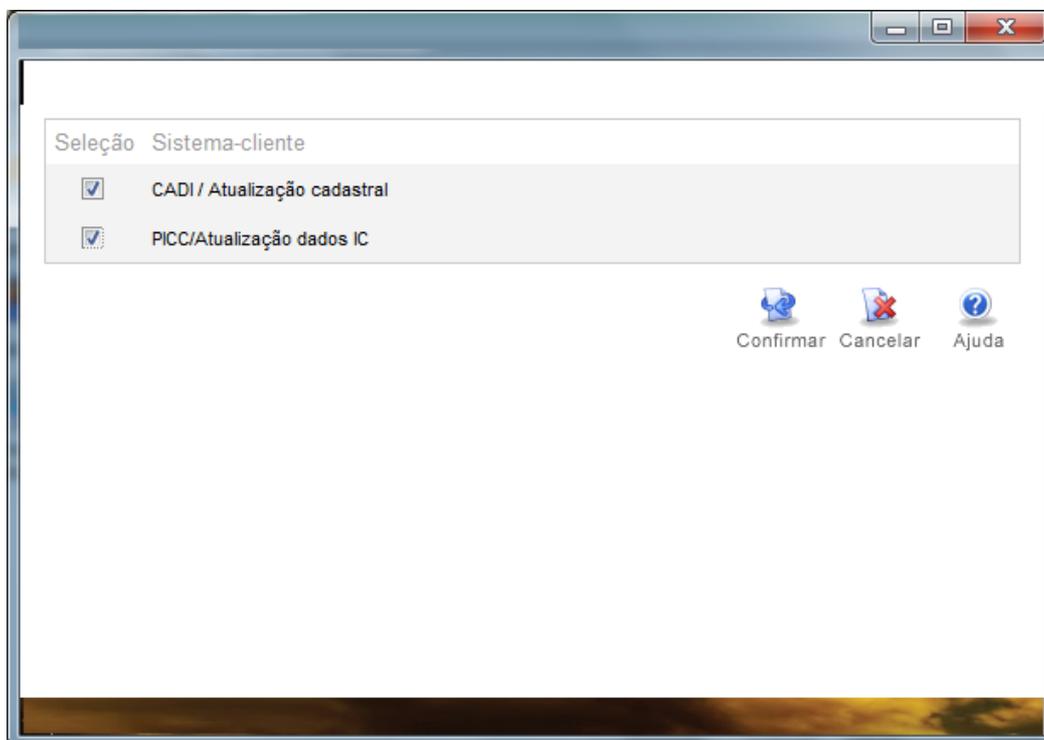
Indique o(s) sistema(s)-cliente(s) pelo(s) qual(ais) o representante institucional é responsável.

Sistema-cliente

[Incluir um novo item](#)

Retornar Avançar Salvar Ajuda

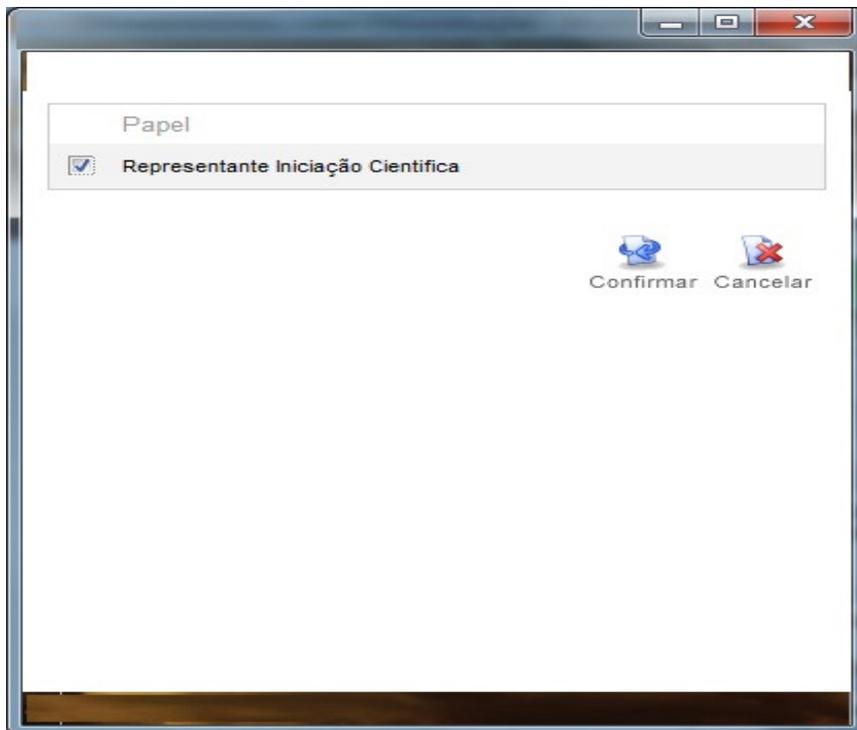
17. Selecionar os sistemas clientes ‘CADI/Atualização Cadastral’ e ‘PICC/Atualização dados IC’ clicar no botão ‘Confirmar’.



18. Selecionar Papel do Representante institucional no Sistema Cliente ‘PICC/Atualização dados IC’



19. Selecionar Papel ‘Representante Iniciação Científica’ e Confirmar.



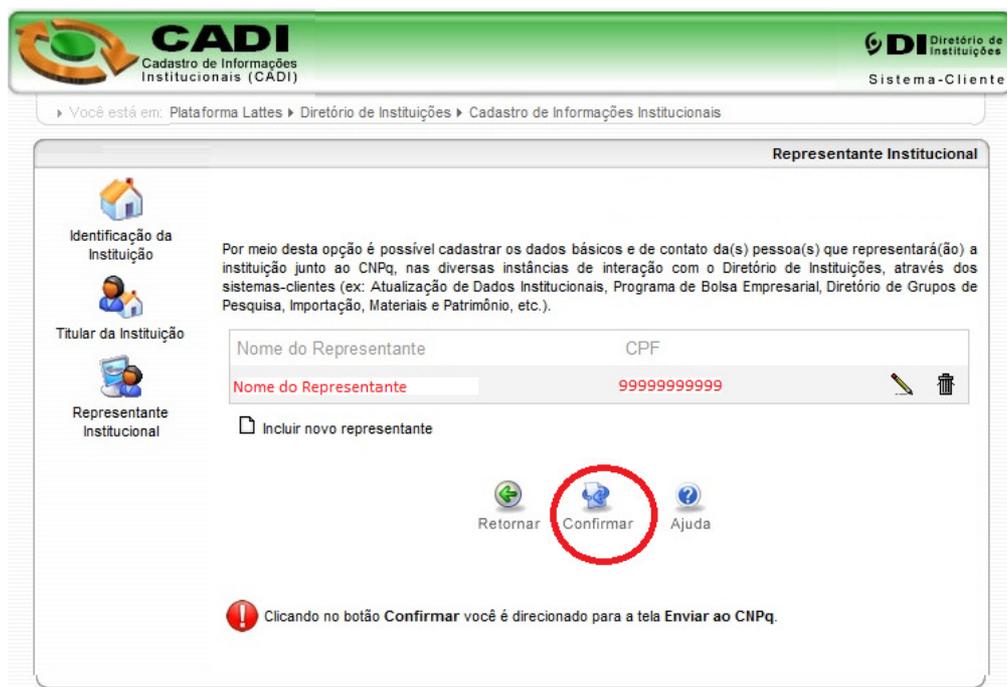
20. Clicar no Botão ‘Avançar’.



21. Clicar no Botão ‘Confirmar’ para finalizar o cadastramento dos dados do Representante.



22. Clicar no Botão ‘Confirmar’ para finalizar e sair do modulo de cadastramento do Representante.



23. Para envio dos dados ao CNPq Clicar no botão 'Enviar ao CNPq'.



24. Tela de resultado de Envio.

